





## 1. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к обязательной части программы, составляет ее раздел Б.3 «Государственная итоговая аттестация» ФГОС ВО по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета) и завершается присвоением квалификации «Врач-педиатр». В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом обучения специалистов и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности компетенций выпускника, который готов осуществлять следующие виды профессиональной деятельности: медицинскую, организационно-управленческую.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА, СОТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в Ульяновском государственном университете по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета)

Государственная итоговая аттестация направлена на формирование следующих компетенций:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Уметь разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеть методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук2 Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации ИД-1.1ук2



	<p>Знать методы разработки и управления проектами ИД-2ук2 Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ ИД-2.1ук2 Уметь объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта ИД-2.2ук2 Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ИД-3ук2 Владеть методиками разработки и управления проектом ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1ук3 Знать методики формирования команд ИД-1.1ук3 Знать методы эффективного руководства коллективами ИД-1.2ук3 Знать основные теории лидерства и стили руководства ИД-2ук3 Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта ИД-2.1ук3 Уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели ИД-2.2ук3 Уметь разрабатывать командную стратегию ИД-2.3ук3 Уметь применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели ИД-3ук3 Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели ИД-3.1ук3 Владеть методами организации и управления коллективом</p>



<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД-1ук4 Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации ИД-1.1ук4 Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках ИД-1.2ук4 Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия ИД-2ук4 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия ИД-3ук4 Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД-1ук5 Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур ИД-1.1ук5 Знать особенности межкультурного разнообразия общества ИД-1.2ук5 Знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия ИД-2ук5 Уметь понимать и толерантно воспринимать разнообразие общества ИД-2.1ук5 Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИД-3ук5 Владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1ук6 Знать методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения ИД-2ук6 Уметь решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности</p>



	<p>ИД-2.1ук6 Уметь применять методики самооценки и самоконтроля</p> <p>ИД-2.2ук6 Уметь применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности</p> <p>ИД-3ук6 Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1ук7 Знать виды физических упражнений</p> <p>ИД-1.1ук7 Знать роль и значение физической культуры в жизни человека и общества</p> <p>ИД-1.2ук7 Знать научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек, здорового образа и стиля жизни</p> <p>ИД-2ук7 Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки</p> <p>ИД-2.1ук7 Уметь использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни</p> <p>ИД-3ук7 Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИД-1ук8 Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения</p> <p>ИД-1.1ук8 Знать причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций</p> <p>ИД-1.2ук8 Знать принципы организации безопасности</p>



<p><i>или</i> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации ИД-2ук8 Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности ИД-2.1ук8 Уметь выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций ИД-2.2ук8 Уметь оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению ИД-3ук8 Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций ИД-3.1ук8 Владеть навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
<p>ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1опк1 Знать основные этические и деонтологические принципы профессиональной врачебной деятельности, строить ее в соответствии с их требованиями. ИД-2опк1 Уметь оценивать и анализировать различные факты и явления в системе здравоохранения. ИД-3опк1 Владеть навыками реализации этических и деонтологических принципов в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-2 Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний у детей, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения</p>	<p>ИД-1опк2 Знать факторы, формирующие здоровье, показатели здоровья населения, организацию профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения ИД-2опк2 Уметь оценить социальные факторы, влияющие на состояние физического и психологического здоровья населения; осуществлять профилактические мероприятия по повышению сопротивляемости организма к неблагоприятным факторам внешней среды с использованием различных методов физической культуры и спорта, закаливания; пропагандировать ЗОЖ ИД-3опк2</p>



	<p>Владеть методиками оценивания состояния здоровья детей; методами и средствами для просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни; методами оценки эффективности мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний у детей.</p>
<p>ОПК-3 Способен к противодействию применения допинга в спорте и борьбе с ними</p>	<p>ИД-1опк3 Знать процедуру допинг-контроля; принципы организации и проведения антидопинговой профилактической работы ИД-2опк3 Уметь ориентироваться в списке запрещённых к использованию веществ и методов; осуществлять профилактические мероприятия по противодействию использованию допинга в спорте ИД-3опк3 Владеть методами и средствами для просветительской деятельности по борьбе с применением допинга в спорте</p>
<p>ОПК-4- Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза.</p>	<p>ИД-1опк4 Знать основные современные медицинские изделия, инструменты и аппараты. Методы клинического исследования больного. Современные методы лабораторной и инструментальной диагностики заболеваний внутренних органов, их возможности в обосновании клинического диагноза. ИД-2опк4 Уметь выбирать и использовать нужные медицинские изделия для оказания необходимой медицинской помощи. Выполнять наиболее распространенные медицинские (в том числе и врачебные), диагностические и лечебные процедуры с целью постановки правильно диагноза. ИД-3опк4 Владеть навыками использования основных медицинских изделий. Методами клинического, лабораторного и инструментального обследования ребенка.</p>
<p>ОПК-5 Способен оценивать морфофункциональные физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач</p>	<p>ИД-1опк5 Знать этиологию, патогенез, особенности клинического течения, возможные осложнения при наиболее часто встречающихся заболеваниях внутренних органов, функциональные системы организма</p>



	<p>человека, их регуляцию и саморегуляцию при воздействии с внешней средой, особенности функционирования в норме и патологии ИД-2опк5 Уметь дать оценку морфофункционального состояния органов и систем в норме и при патологии ИД-3опк5 Владеть принципами врачебной диагностики, интерпретацией данных физикального обследования и функциональных методов исследования</p>
<p>ОПК-6- Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения.</p>	<p>ИД-1опк6 Знать правила и методики ухода за больным ребёнком; методики оказания, первичной доврачебной медико-санитарной помощи; Основы законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, основные официальные документы, регламентирующие противоэпидемиологическое обслуживание населения при инфекционных и паразитарных заболеваниях; нормативные документы по профилактике госпитальных инфекций; анатомо-физиологические последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов ИД-2опк6 Уметь осуществлять и организовывать уход за больным, оказывать плановую и экстренную доврачебную медико-санитарную помощь больному ребёнку; выполнять профилактические, гигиенические и противоэпидемические мероприятия; эффективно применять средства защиты от поражающих факторов ЧС, приемы оказания первой помощи ИД-3опк6 Владеть навыками ухода за больным ребёнком с оказанием ему первичной доврачебной медико-санитарной помощи; способностью и готовностью проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях; правилами поведения при ЧС, и при медицинской эвакуации</p>
<p>ОПК-7- Способен назначать лечение и осуществлять контроль его</p>	<p>ИД-1опк7 Знать классификацию и основные</p>





<p>эффективности и безопасности</p>	<p>характеристики лекарственных средств, фармакодинамику и фармакокинетику; способы дозирования, показания и противопоказания к назначению препаратов, побочные эффекты</p> <p>ИД-2опк7</p> <p>Уметь анализировать действие лекарственных средств по совокупности их фармакологических свойств и возможность их использования для лечения в зависимости от возраста. Подобрать соответствующие профилю заболевания лекарственные средства, согласно стандартам оказания медицинской помощи. Оценить эффективность безопасность лечения на всех этапах его выполнения. Назначать в соответствующих дозировках препаратов с использованием непатентованных международных названий препаратов.</p> <p>ИД-3опк7</p> <p>Владеть правилами заполнения рецептурных бланков. навыками (опытом деятельности): использования теоретических знаний по медицинскому применению лекарственных препаратов и иных веществ и их комбинаций при решении профессиональных задач.</p>
<p>ОПК-8- Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность.</p>	<p>ИД-1опк8</p> <p>Знать средства и методы медицинской реабилитации и абилитации. влияние природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у детей, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении; показания и противопоказания к проведению реабилитационных мероприятий.</p> <p>ИД-2опк8</p> <p>Уметь разбираться в вопросах применения средств медицинской реабилитации в целях профилактики и лечения различных заболеваний. Проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность в зависимости от степени функциональных нарушений.</p> <p>ИД-3опк8</p> <p>Владеть средствами и методами медицинской реабилитации. Методиками составления индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребёнка-инвалида.</p>



<p>ОПК-9- Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1опк9 Знать основные понятия и признаки качества медицинской помощи; организацию контроля качества медицинской помощи; современные проблемы качества медицинской помощи ИД-2опк9 Уметь вычислять и анализировать показатели качества в профессиональной деятельности; анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям ИД-3опк9 Владеть навыками разработки плана мероприятий на основе анализа клинических рекомендаций для достижения надлежащего качества профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-10- Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>ИД-1опк10 Знать сущность и основные положения использования современных информационных технологий, библиографических ресурсов и информационно-коммуникационных технологий в медицине, медицинской науке и здравоохранении. Знать теоретические основы информационной безопасности и правила конфиденциальности. ИД-2опк10 Уметь пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности. Пользоваться различными типами современных медицинских информационных для профессиональной деятельности. Оценивать соблюдение требований информационной безопасности при применении информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий для профессиональной деятельности. ИД-3опк10 Владеть базовыми технологиями преобразования информации; терминологией, связанной с информационными, библиографическими ресурсами, медико-биологической терминологией, информационно-коммуникационных технологий; навыками выполнения стандартных задач профессиональной</p>



	<p>деятельности в соответствии с основными требованиями информационной безопасности.</p>
<p>ПК-1 - готовность к сбору и анализу жалоб пациента, данных его анамнеза, результатов осмотра, лабораторных, инструментальных, патологоанатомических и иных исследований в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия заболевания</p>	<p>ИД-1пк1 Знать диагностическое значение изменений, выявленных при клиническом исследовании больного и при проведении лабораторно-инструментальной диагностики, патологоанатомических и иных исследований</p> <p>ИД-2пк1 Уметь проводить опрос, физикальное исследование больного; интерпретировать результаты лабораторно-инструментальной диагностики и использовать их для обоснования клинического диагноза; интерпретировать данные патологоанатомических и иных исследований.</p> <p>ИД-3пк1 Владеть методами клинического исследования больного, интерпретацией результатов дополнительных методов исследования, обоснованием предварительного и клинического диагноза; навыком сопоставления морфологических и клинических проявлений болезней.</p>
<p>ПК-2- готовность к ведению и лечению пациентов с различными нозологическими формами в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара</p>	<p>ИД-1пк2 Знать методы диагностики, лечения и профилактики различных заболеваний у пациентов разных возрастных групп; показания и противопоказания к проведению оперативного вмешательства в условиях поликлиники и стационара; показания для госпитализации пациентов в стационарное отделение (подготовка пациента к госпитализации); основы контроля за лечением больного</p> <p>ИД-2пк2 Уметь использовать полученные знания для определения оптимальной тактики лечения пациентов; оценивать эффективность и безопасность лечения</p> <p>ИД-3пк2 Владеть алгоритмом выполнения основных диагностических и лечебных мероприятий при лечении различных заболеваний у детей и подростков.</p>
<p>ПК-3- готовность к определению необходимости применения природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у детей, нуждающихся в</p>	<p>ИД-1пк3 Знать основные показатели контроля и эффективности индивидуальных реабилитационных программ. Методы и способы реабилитации при различной</p>




<p>медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении и составлению индивидуальных программ реабилитации</p>	<p>патологии и условия их назначения. ИД-2пк3 Уметь оценивать выполнение индивидуальной программы реабилитации. Контролировать выполнение и оценивать эффективность и безопасность реабилитационных мероприятий. ИД-3пк3 Владеть навыками определения нарушений в состоянии здоровья детей, приводящих к ограничению их жизнедеятельности. Применением природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапией и других методов у детей, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении.</p>
<p>ПК-4 – способность и готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье детей факторов среды их обитания</p>	<p>ИД-1пк4 Знать нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения медицинских осмотров несовершеннолетних, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, прохождения диспансеризации, диспансерного наблюдения, медицинской реабилитации, оказания медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях. Основные принципы профилактического наблюдения за детьми с учетом возраста ребенка, состояния здоровья в соответствии с действующими клиническими рекомендациями (протоколами лечения), порядками оказания медицинской помощи и с учетом стандартов медицинской помощи ИД-2пк4 Уметь проводить профилактическую работу среди детей и их родителей по пропаганде здорового образа жизни, занятий физкультурой и спортом, отказа от вредных привычек; формировать комплекс мероприятий для повышения качества жизни у пациентов; Определить группу здоровья детей ИД-3пк4 Владеть техникой организации и проведения профилактических медицинских осмотров; техникой организацией и контролем проведения иммунопрофилактики инфекционных заболеваний. Навыками проведения санитарно-просветительной</p>



	<p>работы с различными половозрастными группами населения; Навыками составления индивидуальной оздоровительной программы здоровым детям разного возраста и пола;</p>
<p>ПК-5- способность к применению основных принципов организации и управления в медицинских организациях и их структурных подразделениях и ведению медицинской документации</p>	<p>ИД-1пк5 Знать основы организации и управления деятельностью медицинских организаций и их структурных подразделений ИД-2пк5 Уметь заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде, применять основные принципы организации и управления медицинскими организациями и их структурных подразделений ИД-3пк5 Владеть методиками расчета и анализа показателей деятельности медицинских организаций, навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>
<p>ОПКУ-1 -Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в профессиональной сфере</p>	<p>ИД-1ОПКУ-1 Знать потенциал для самореализации в профессиональной сфере, свои сильные и слабые стороны; - внутренние и внешние факторы, повышающие и снижающие эффективность саморазвития в профессиональной сфере. ИД-2ОПКУ-1 Уметь оценивать свои возможности и способности на основе полученных знаний; - соотносить свои силы и возможности со сложностью решаемых задач; - самостоятельно определять стратегию профессионального саморазвития. ИД-3ОПКУ-1 Владеть умением самостоятельно выбирать подходящие методы и средства для преодоления возникающих личностно-профессиональных барьеров в профессиональной деятельности; - умением актуализировать накопленные знания, умения и использовать их в процессе реализации своих профессиональных функций.</p>
<p>ОПКУ-2-Способен использовать навыки проведения научных исследований и анализа полученных результатов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1ОПКУ-2 <b>Знать:</b> - основные этапы проведения научных исследований; - требования к оформлению результатов</p>



	<p>научных исследований. ИД-2ОПКу-1=2 <b>Уметь:</b> - формулировать цель и задачи научного исследования; - выбирать необходимые методы исследования; - оформлять и защищать результаты исследования. ИД-2ОПКу-2 <b>Владеть:</b> - навыками осуществления информационного поиска и обработки необходимой информации; - методами анализа явлений и процессов в сфере профессиональной деятельности и обобщения полученной информации по тематике исследования.</p>
<p>ЦК–1 Способен использовать инновационные продукты и технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта</p>	<p>ИД-1цк1 Знает методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и управленческих моделей, продуктов и сервисов ИД-1.1цк1 Знает основные сквозные технологии (новые производственные технологии; нейротехнологии и искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорики; квантовые технологии; системы распределенного реестра; технологии виртуальной и дополненной реальности) ИД-2цк1 Умеет в случае выбора между перспективными инновационными и устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих действий ИД-2.1 цк1 Умеет находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение ИД-2.2 цк1 Умеет распознавать непродуктивные</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

	<p>ментальные модели и стереотипы и отказываться от них</p> <p>ИД-3 цк1</p> <p>Владеет навыками изменения решений при наличии новых аргументов или произошедших изменений, владеть технологиями управления полным жизненным циклом данных</p> <p>ИД-3.1 цк1</p> <p>Владеет технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-процессы организации; системы автоматического принятия решений, включая системы искусственного интеллекта)</p> <p>ИД-3.2 цк1</p> <p>Владеет методиками обеспечения безопасности данных</p>
<p>ЦК–2</p> <p>Способен разрабатывать программы на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1цк2</p> <p>Знает основные понятия языка программирования Python, методы описания структур данных и классы задач, формулируемых и решаемых на Python</p> <p>ИД-2цк2</p> <p>Умеет разрабатывать программы на языке Python, применять изученные методы и структуры данных в соответствии с технологией разработки программ</p> <p>ИД-3цк2</p> <p>Владеет навыками разработки, отладки и тестирования программ на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>

### 3. ОБЪЕМ ГИА


Общая трудоемкость ГИА (часов/зачетных единиц) - 108/3. Условием допуска к государственному экзамену является успешное выполнение учебного плана по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета).

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ГИА

#### 4.1. Порядок проведения экзамена

Процедура проведения государственного экзамена

4.1.1. К междисциплинарному государственному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей основной профессиональной и образовательной программе.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

4.1.2. Деканат, совместно с выпускающей кафедрой за 2 недели до начала аттестационного испытания формируют проект приказа по университету о допуске студентов к сдаче междисциплинарного государственного экзамена (приложение №6).

4.1.3. Междисциплинарный государственный экзамен проводится по пяти дисциплинам, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: педиатрия, детская хирургия и детские инфекционные болезни. Государственный экзамен проводится устно или письменно. Междисциплинарный экзамен специальности состоит из 3-х этапов и включает следующие обязательные аттестационные испытания:

**1 этап-** проверка уровня теоретической подготовленности (междисциплинарное тестирование);

**2 этап-** проверка уровня освоения практических навыков (практические умения);

**3 этап-** оценка умений решать конкретные профессиональные задачи в ходе собеседования по ситуационным задачам (междисциплинарное собеседование);

Результаты первых двух аттестационных испытаний имеют качественную оценку

«зачтено» - «не зачтено» и являются основанием для допуска к последующему этапу.

Результат завершающего 3 междисциплинарного собеседования определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительная оценка выставляется как оценка за междисциплинарный государственный экзамен.

Оценка «отлично» ставится студенту, обнаружившему системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения профессиональных задач, владеющему научным языком, осуществляющему изложение программного материала на различных уровнях его представления, владеющему современными стандартами диагностики, лечения и профилактики заболеваний, основанными на данных доказательной медицины;

Оценка «хорошо» ставится студенту, обнаружившему полное знание программного материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему достаточный уровень знания основного программного материала, но допустивший погрешности при его изложении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, допустившему при ответе на вопросы множественные ошибки принципиального характера.

4.1.4. ГИА проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на междисциплинарный государственный экзамен и рекомендаций обучающихся по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки.


Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу междисциплинарного государственного экзамена.

4.1.5. Экзаменационные билеты, методические рекомендации, программа ГИА подготавливаются выпускающей кафедрой. Банк заданий в тестовой форме, заданий для проверки умений, навыков, ситуационные задачи разрабатываются в полном соответствии с реализуемыми рабочими программами изучаемых курсов.

4.1.6. В день проведения государственного экзамена секретарь государственной экзаменационной комиссии формирует следующий пакет документов:

- приказ «О допуске к итоговому государственному экзамену»;
- приказ «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии» и приложение к приказу;
- график работы государственной экзаменационной комиссии;
- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о сдаче



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

государственного экзамена на каждого студента;

- учебные карточки студентов, допущенных к сдаче государственного экзамена;
- зачетные книжки студентов, допущенных к сдаче государственного экзамена;
- билеты государственного экзамена.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет комиссии список студентов, допущенных к сдаче экзамена, и организует выдачу билетов государственного экзамена.

В течение заседания государственной экзаменационной комиссии секретарь ведет протоколы о сдаче государственного экзамена.

В зачетной книжке студента ГЭК и делает запись о сдаче государственного экзамена с указанием оценки.

После окончания экзамена секретарь государственной экзаменационной комиссии передает в учебно-методическое управление, подшитые в книгу протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии о сдаче государственного экзамена на каждого студента и отчет председателя «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии».

В деканаты факультетов секретарем передается итоговый (подписанный председателем) список студентов, сдавших государственный экзамен с указанием полученной оценки.

#### **4.2 Процедура формирования отчетности по результатам работы государственной экзаменационной комиссии**

По окончании работы государственной экзаменационной комиссии декан факультета и секретарь ГЭК формируют отчет «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии». Отчет подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии. В отчете должны быть отражены следующие показатели:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- анализ результатов сдачи государственного экзамена;
- индивидуальные достижения студентов в процессе освоения образовательной программы;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности (направлению).

После завершения заседаний государственной экзаменационных комиссии секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет в учебно-методическое управление:

- отчет председателя «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии»;
- книги протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии


#### **4.3 Порядок подготовки и выдачи дипломов государственного образца**

Порядок подготовки и выдачи дипломов государственного образца о высшем образовании регламентируется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Дипломы государственного образца о высшем образовании выдаются выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию. Основанием выдачи диплома является решение государственной экзаменационной комиссии.

Диплом о высшем образовании выдается с приложением к нему:

- при прохождении выпускником государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком – не позднее 8 рабочих дней после даты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком;

- при завершении прохождения выпускником государственной итоговой аттестации позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственного аттестационного испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине), – не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником государственной итоговой аттестации.

Диплом специалиста с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ, за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок "зачтено") являются оценками "отлично" и "хорошо";
- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";
- количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок "зачтено").
- Оценки по факультативным дисциплинам (модулям) при подсчете количества оценок, указанных в приложении к диплому не учитываются.

Дубликат выдается на основании личного заявления обладателя диплома:

- в случае утраты или порчи диплома и (или) приложения к нему либо утраты или порчи дубликата;
- в случае обнаружения в дипломе и (или) приложении к нему либо в дубликате ошибок после получения указанного документа;
- в случае изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества обладателя диплома.


#### **4.4 Права лиц, не сдавших итоговые аттестационные испытания**

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течение б месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в выпускающее подразделение Университета документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего этапа государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки неудовлетворительно, а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по образовательным программам высшего образования, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный вузом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.


Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии (по программам среднего профессионального образования – и/или заместитель) и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол «О рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом «О рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена и не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии с ФГОС.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.


#### **4.4 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии**

Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются апелляционные комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Список председателей государственных экзаменационных комиссий по основной профессиональной образовательной программе с обоснованием выбора кандидатуры по согласованию с директором ИМЭиФК УлГУ представляется деканом медицинского факультета в учебно-методическое управление не позднее 20 сентября.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по специальности «Педиатрия» утверждается из числа лиц, не работающих в данном Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации - ректор Университета (либо лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании распорядительного акта Университета).

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и (или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов (не менее 3 человек)

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Декан факультета вносит проект приказа «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии», который предоставляется на подпись ректору Университета. Состав комиссии по основным профессиональным образовательным программам утверждаются не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Университета назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав.


Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами комиссий. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии также подписываются секретарем государственной экзаменационной комиссии

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.


Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания первым проректором – проректором по учебной работе Университета по представлению декана факультета утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий.

## 5. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОГРАММЫ ГИА


Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 14.07.2022 N 300-ФЗ, от 14.07.2022 N 301-ФЗ);

- Федеральный закон от 14.07.2022 N 300-ФЗ - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальный стандарт ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
- ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 года № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132)
- Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 (ред. от 29.11.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.03.2014 № 31540).
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. (ред. от 17.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.05.02 «Педиатрия» (уровень специалитета),

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 965

- Внутренние нормативные документы УлГУ:
- ДП-2-31-08 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)» от 23 июня 2020 г.;
- ДП-2-01-19 «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)» от 23.04.19г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### Основная:

1. Шабалов, Н. П. Неонатология : в 2 т. Т. 1. : учебное пособие / Н. П. Шабалов и др. - 7-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 720 с. - ISBN 978-5-9704-5770-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970457702.html>
- 1.2. Шабалов, Н. П. Неонатология : в 2 т. Т. 2. : учебное пособие / Н. П. Шабалов и др. - 7-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 752 с. - ISBN 978-5-9704-5771-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970457719.html>
2. Кильдиярова, Р. Р. Детские болезни : учебник / под ред. Кильдияровой Р. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 800 с. - ISBN 978-5-9704-5964-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : сайт].-URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459645.html>
3. Учайкин, В. Ф. Инфекционные болезни у детей : учебник / под. ред Учайкина В. Ф. , Шамшевой О. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 920 с. - ISBN 978-5-9704-5654-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456545.html>


#### Дополнительная:

1. Исаков, Ю. Ф. Детская хирургия : учебник / под ред. Ю. Ф. Исакова, А. Ю. Разумовского; отв. ред. А. Ф. Дронов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1040 с. : ил. - 1040 с. - ISBN 978-5-9704-7270-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472705.html>. - Режим доступа : по подписке.- URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472705.html?SSr=07E70908297C5>
2. Пропедевтика детских болезней : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 776 с. - ISBN 978-5-9704-6555-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт].-URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465554.html>
3. Педиатрия : журнал им. Г.Н. Сперанского : научно-практический журнал / Междунар. фонд охраны здоровья матери и ребенка. - Москва, 2017-2022. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/4627> . - Текст : электронный. - ISSN 0031-403X.
4. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / под ред. В. Н. Ослопова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 280 с. - ISBN 978-5-9704-6927-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970469279.html> - Режим доступа : по подписке.

#### Учебно-методическая:

1. Учебно-методические указания по проведению Государственной итоговой аттестации студентов специальности 31.05.02 «Педиатрия» / И. Л. Соловьева, А. П. Черданцев. - Ульяновск : УлГУ, 2021. - 10 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13101>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Специалист ведущий \_\_\_\_\_ / Мажукина С. Н. \_\_\_\_\_ /  \_\_\_\_\_ / 2023  
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата





*Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

**1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

**3. Базы данных периодических изданий:**

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

*Каталинский*  
Должность сотрудника ИТ

*Бурден*  
ФИО  
подпись дата




## 7. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося). Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеувеличителей, луп;
- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;
- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;
- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;
- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации		

категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

- Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

### Разработчики

  
(подпись)

зав. кафедрой педиатрии, д.м.н., профессор Соловьева И.Л.

  
(подпись)

Д.м.н., профессор Черданцев А.П.